

Ministero dell’istruzione e del merito

**Istituto Comprensivo Statale Stefano D’Arrigo**

Alì Terme - Scuola ad indirizzo musicale – MEIC83700P

**GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO**

**PER L’INCLUSIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ**

**VERBALE N. ………..DELL’INCONTRO PER LA REDAZIONE E APPROVAZIONE DEL PEI PER L’ A.S. 20…./20….**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

L’anno ………………………., il giorno……….del mese di ………………….. alle ore……, a seguito di regolare convocazione del Dirigente Scolastico, Professoressa Maria Elena Carbone, Prot. N°…… del ………….si riunisce il GLO dell’alunno ………………………………………… frequentante la classe…......del Plesso di ………………………………………per discutere e deliberare i seguenti punti posti all’ordine del giorno:

1. Insediamento GLO
2. Descrizione dell’alunno (osservazioni,punti di forza e punti di criticita’)
3. Progettazione PEI e approvazione prima stesura per l’a.s.20..… /20…..
4. Varie ed eventuali

**Risultano presenti/assenti:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COMPONENTE** | **NOMINATIVO** | **PRESENTE** | **ASSENTE** |
| **Dirigente Scolastico** |  |  |  |
| **F.S. Area 4Inclusione e integrazione** |  |  |  |
| **Team docenti contitolari della classe/sezione** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Genitori dell’alunno/a** |  |  |  |
|  |  |  |
| **Operatori Asp** |  |  |  |
|  |  |  |
| **Assistente sociale** |  |  |  |
| **Ass. all’ Autonomia e alla Comunicazione** |  |  |  |
| **Assistente****igienico-personale** |  |  |  |
| **Altre figure** |  |  |  |
|  |  |  |

Presiede la seduta……………………………………………………………….

Funge da segretario l’insegnante …………………………………………

Constatata la validità della seduta, il D.S. richiama la normativa sul rispetto della privacy (D. Lgs196/2003 e ss.mm.ii.) alla quale tutti i componenti del gruppo di lavoro sono tenuti nello svolgimento del proprio ruolo.

* Una volta insediato il GLO, si procede con la disamina del 2° punto all’O.d.G.: descrizione dell’alunno/a (osservazioni, punti di forza e punti di criticita’)

Interviene il docente di sostegno,…………………………………………………, che presenta il caso dell’alunno/a.

Punti di forza

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Punti di criticità:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 3° punto all’O.d.G.:approvazione della prima stesura del PEI per l’anno scolastico 20….. /20….

Il GLO, tenuto conto della situazione di partenza, delle proposte dell’équipe e della famiglia, stabilisce pertanto che l’alunno/a segua:

*(Scegliere la/le voci che interessano ed eliminare le altre).*

* 1. la programmazione della classe/sezione nelle seguenti discipline:
	2. la programmazione della classe/sezione con particolari adattamenti esemplificazioni (riconducibile agli obiettivi ministeriali)
	3. una programmazione differenziata

Il GLO, pertanto, definisce ed approva all’unanimità la programmazione per l’a.s.20…./20….

* 4° punto all’O.d.G. .: Varie ed eventuali

Il presente verbale è letto e contestualmente approvato da tutti i componenti del GLO.

Alle ore …………………………..esauriti tutti i punti all’O.D.G., la seduta è tolta.

 **Il Segretario**

 **……………………………………………………………..**

 **Presidente**

 **…………………………………………………**