



## ISTITUTO COMPRENSIVO ALÌ TERME

SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE

Via M. T.Federico, 98021 Alì Terme (ME) tel./fax 0942 573219 C.F. 97105820837  
[meic83700p@pec.istruzione.it](mailto:meic83700p@pec.istruzione.it) - [meic83700p@istruzione.it](mailto:meic83700p@istruzione.it) - [www.icaliterme.edu.it](http://www.icaliterme.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ALI' TERME - -ALI' TERME  
Prot. 0000668 del 18/01/2024  
VII (Uscita)

All'Albo on line dell'Istituto  
Sul sito web dell'Istituto  
Amministrazione Trasparente / Avvisi Bandi  
Al Personale Docente  
Al DSGA

**Oggetto: AVVISO di selezione per il conferimento di incarichi individuali di personale docente interno/esterno per esperti formatori**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica.*

**Titolo del Progetto: La Scuola oltre la Scuola**

**CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-15293**

**CUP: I44D22002720006**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n.

1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;



## Allegato A

- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** L’Allegato \_\_ - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche
- VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** l’atto di concessione prot. n° 51931 18 Marzo 2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q;
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”*
- VISTO** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.***
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 20 del 30/11/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 25 del 31/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;



**VISTO** la delibera del consiglio di istituto prot. n. 42 del 27/04/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;

**CONSIDERATA** la necessità di conferire incarichi ad **ESPERTI** in possesso di specifiche competenze;

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

### DISPONE

l'avviso pubblico di selezione interna/esterna di **esperti** mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali per la realizzazione di **interventi** atti a ridurre il fenomeno della dispersione scolastica e dell'abbandono, favorendo l'inclusione e il successo formativo delle studentesse e degli studenti più fragili (d.m. 170/2022).

TIPOLOGIA INTERVENTO	PERCORSI laboratoriali	N. ORE
<b>Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari</b> Tale attività si riferisce a percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento progettato dalla scuola.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ciak Video Maker</li><li>2. Ciak Video Maker 1</li><li>3. Sipario!</li><li>4. Sipario! Bis</li><li>5. Un calcio alla noia</li><li>6. Play Basket</li><li>7. Arte insieme</li><li>8. Danza Synchro</li><li>9. Piccole guide</li><li>10. Penso creativo</li></ol>	<b>15</b> A percorso

**Periodo** da Gennaio 2024 a Dicembre 2024 in orario extracurricolare

**Sedi:** scuole secondarie di primo grado dell'Istituto.

I percorsi laboratoriali e formativi, oggetto della tipologia di intervento, sono rivolti agli alunni della scuola secondaria di primo grado in orario extracurricolare e prevedono la realizzazione di prodotti, attività creative e lezioni pratiche in stile laboratoriale e sportivo, a seconda dei progetti elaborati da condividere con i tutor e i docenti del team dispersione.

#### Articolo 1- Destinatari

Il presente Avviso è destinato, in sequenza di precedenza, a:

- 1) Personale in servizio presso questo Istituto (personale interno)
- 2) Personale in servizio presso altre IISS (collaborazione plurima)
- 3) Personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche- enti di formazione)

#### Articolo 2- Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali per la realizzazione delle attività necessarie alla realizzazione del progetto **«La Scuola oltre la scuola»** rivolto agli alunni delle scuole Secondarie di primo grado del nostro Istituto, attraverso:

- 1) Percorsi formativi e laboratoriali

Per la realizzazione dei quali la retribuzione, per il profilo di ESPERTO sarà di € 79,00/h lordo stato.



### Articolo 3 Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
3. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
8. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
9. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
10. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 4 - Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto verranno valutati i curriculum secondo la seguente tabella di valutazione:

ALLEGATO 2 : GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI ESPERTO - LABORATORI					
Criteri di ammissione: - essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 per il ruolo per cui si presenta domanda					
ISTRUZIONE/FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			Nr. riferimento curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
			PUNTI		
A1 LAUREA INERENTE IL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	15			
A2 LAUREA INERENTE IL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
CERTIFICAZIONI, ABILITAZIONI, BREVETTI, TESSERINI ISTRUTTORI SPORTIVI, ISCRIZIONE ALBO ARTISTI E OPERATORI SPETTACOLO OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1 – SPECIFICARE IL TITOLO POSSEDUTO	Max 1 cert.	20			



ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1 COLLABORAZIONI PROFESSIONALI Con enti formativi, Università, Accademie, conservatori, federazioni sportive.	Max 5 (max 1 per anno)	2 punti cad.			
C2 CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	2 punti cad.			
C4 CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 5	2 punti cad.			
C5 CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi sulla dispersione e/o sulla valutazione min. 6 ore)	Max 3	1 punto cad.			
C6 CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Max 2	1 punto cad.			
PROPOSTA FORMATIVA					
D1 Chiarezza e qualità della proposta formativa (obiettivi formativi, risultati attesi, strumenti per la valutazione)		Da 1 a 5 punti			
D2 Coerenza col percorso formativo (articolazione e contenuti, linee metodologiche)		Da 1 a 5 punti			
D3 Innovatività		Da 1 a 5 punti			
<b>TOTALE max</b>		<b>85</b>			

### Articolo 5 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata corrispondente al termine previsto per la realizzazione del Progetto (31/12/2024).

### Articolo 6 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo Stato stabilito è quello indicato all'art. 2 del presente Avviso.

### Articolo 7 - Compiti dell' ESPERTO

- Redigere un puntuale intervento formativo, relativamente alle tematiche previste dal percorso con indicazione di risorse in termini di spazi, strumentazione, ausili didattici necessari per lo svolgimento delle attività previste
- Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario concordato con la scuola organizzatrice;
- Compilare il registro degli incontri, per la parte di propria competenza, sulla piattaforma dedicata;
- Supportare gli allievi nelle attività previste nella pianificazione del progetto formativo presentato;
- Documentare l'attuazione dell'attività di formazione pianificata nella candidatura;



## Allegato A

- Collaborare con il Team per la somministrazione di questionari al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione delle attività didattico-organizzative;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

### **Articolo 8- Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 24.00 DEL 02/02/2024** a mezzo PEO: [meic83700p@istruzione.it](mailto:meic83700p@istruzione.it) oppure con consegna brevi manu presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituto.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
  - *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti a fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
  - *Proposta formativa*;
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.
8. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da griglia di valutazione all'art. 4.

### **Articolo 9 - Selezione**

1. La selezione verrà effettuata dalla Dirigente scolastica, anche senza nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso comparazione del curriculum, in funzione della griglia di valutazione di cui all'art. 4;
2. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione- pari opportunità, secondo l'ordine della graduatoria.
3. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria;
4. La Dirigente scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero numero insufficiente di candidature pervenute, o valutata la necessità di completare un percorso didattico, in accordo con le parti, di affidare ad uno stesso esperto più percorsi laboratoriali. La Dirigente scolastica si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

### **Articolo 10 – Casi particolari**



## Allegato A

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, la D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

### **Articolo 11 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

5. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

6. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### **Articolo 12 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 13 - Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati dell'Istituzione scolastica I.C. STEFANO D'ARRIGO è la Dirigente Scolastica Maria Elena Carbone, con sede in Ali Terme (ME) in Via M.T. Federico, 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [meic83700p@pec.istruzione.it](mailto:meic83700p@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. STEFANO D'ARRIGO è stato individuato, nel Dott. Mario Trovato raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [innovatek@gmail.com](mailto:innovatek@gmail.com)

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.



## **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

## **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

## **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

## **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 14 - Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Maria Elena Carbone, in qualità di Dirigente scolastica.

## **Articolo 15 - Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

## **Articolo 16 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **Articolo 17 - Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

Allegato A/b - istanza di Partecipazione – Dichiarazione titoli e griglie di autovalutazione

La Dirigente Scolastica

*Prof.ssa Maria Elena Carbone*

Firma autografa sostituita a mezzo di  
Stampa ex art. 3 c. 2 del D.lgs. 39/93



## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Alla Dirigente Scolastica  
dell' Istituto Comprensivo "S. D'Arrigo" Ali Terme

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_

Indirizzo posta elettronica \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la realizzazione di uno o più percorsi formativi e laboratoriali  
accompagnamento

---

(Indicare una sola scelta. Per ogni scelta effettuare una distinta istanza di partecipazione)

Dichiara di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario che sarà stabilito e di aver preso visione del bando. A tal fine allega autocertificazione e curriculum vitae su formato europeo.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Informativa ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e GDPR (Codice sulla Privacy). I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

Data

Firma



## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 4 e 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n.445)

### Autocertificazione

#### Allegato B

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/aa \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

### DICHIARA

in relazione ai titoli posseduti, di aver diritto ai seguenti punteggi:

#### ALLEGATO 2 : GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI ESPERTO - LABORATORI

Criteri di ammissione: - essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 per il ruolo per cui si presenta domanda

ISTRUZIONE/FORMAZIONE NELLO SPECIFICODIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		Nr. riferimento curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
		PUNTI		
A1 LAUREA INERENTE IL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	15		
A2 LAURA INERENTE IL RUOLO SPECIFICO (triennale, inalternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10		
CERTIFICAZION, ABILITAZIONI, BREVETTI, TESSERINI ISTRUTTORI SPORTIVI, ISCRIZIONE ALBO ARTISTI E OPERATORI SPETTACOLO OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1 – SPECIFICARE IL TITOLO POSSEDUTO _____	Max 1 cert.	20		

ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1 COLLABORAZIONI PROFESSIONALI Con enti formativi, Università, Accademie, conservatori, federazioni sportive.	Max 5 (max 1 per anno)	2 punti cad.		
C2 CONOSCENZE SPECIFICHEDELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	2 punti cad.		



C4 CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 5	2 punti cad.			
C5 CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi sulla dispersione e/o sulla valutazione min. 6 ore)	Max 3	1 punto cad.			
C6 CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min.12 ore)	Max 2	1 punto cad.			
<b>PROPOSTA FORMATIVA</b>					
D1 Chiarezza e qualità della proposta formativa (obiettivi formativi, risultati attesi, strumenti per la valutazione)		Da 1 a 5 punti			
D2 Coerenza col percorso formativo (articolazione e contenuti, linee metodologiche)		Da 1 a 5 punti			
D3 Innovatività		Da 1 a 5 punti			
<b>TOTALE max</b>		<b>85</b>			

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nella numerazione riportata nel curriculum allegato.

II/La sottoscritt \_\_\_\_\_

- ✓ Dichiara la propria responsabilità a collaborare nell'ambito dell'attuazione dei progetti assegnati al fine di portarli regolarmente a compimento;
  - ✓ Autorizza al trattamento dei dati personali per fini istituzionali in conformità al D.Lgs.196/03 e GDPR.
1. Curriculum vitae in formato europeo attestante i titoli culturali attinenti.
  2. Proposta formativa
  3. Fotocopia documento di identità.

Data .....

Firma \_\_\_\_\_